

**СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ
ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ ОБЩЕСТВА С
ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АЛЬТЕРНАТИВНАЯ
ГЕНЕРИРУЮЩАЯ КОМПАНИЯ-1»**

**ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ
ДАНЫХ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий документ определяет Политику ООО «АГК-1» в отношении обработки персональных данных.

1.2 Документ разработан Отделом информационной безопасности Общества.

1.3 Срок действия: – до замены (отмены).

1.4 Оригинал документа хранится в Отделе информационной безопасности.

1.5 Подразделение Общества, ответственное за документ (разработка, пересмотр, оценка), – Отдел информационной безопасности.

1.6 Настоящий документ пересматривается 1 раз в 3 года или в случае существенных изменений.

1.7 Целями пересмотра документа являются:

- обеспечение постоянной пригодности/применимости документа;
- обеспечение соответствия положений документа в ответ на изменения в деятельности Общества, применяемых информационных технологиях, законодательстве в области информационной безопасности;
- обеспечение результативности применения положений документа.

1.8 При пересмотре документа необходимо оценивать возможность улучшения его положений.

1.9 Требования настоящего документа обязательны для выполнения всеми работниками Общества.

2. ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

Наименование	Значение	Принятое сокращение
Общество, Организация	Общество с ограниченной ответственностью «Альтернативная генерирующая компания-1»	ООО «АГК-1»
Персональные данные	любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)	ПДн

Наименование	Значение	Принятое сокращение
Оператор персональных данных (оператор)	Государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными	
Обработка персональных данных	Любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования	
Блокирование персональных данных	Временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных)	
Уничтожение персональных данных	Действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных	
Обезличивание персональных данных	Действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных	
Трансграничная передача персональных данных	Передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу	

3. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

3.1 Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2 Рекомендации по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4. ПОЛИТИКА В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1 Общие положения

Настоящий документ разработан с целью соблюдения требований п.2, ч.1, ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и в соответствии с рекомендациями Роскомнадзора по составлению документа, определяющего политику в отношении обработки персональных данных.

4.1.1 Права субъекта персональных данных

4.1.1.1 Любой субъект, обработка ПДн которого осуществляется Обществом, имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Общества, сведения о лицах (за исключением работников Общества), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных федеральным законом «О персональных данных»;

- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Общества, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные законодательством РФ.

4.1.1.2 Любой субъект, обработка ПДн которого осуществляется Обществом, вправе обжаловать действия или бездействие Общества в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн или в судебном порядке.

4.1.1.3 Любой субъект, обработка ПДн которого осуществляется Обществом, имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

4.1.1.4 Субъект ПДн вправе требовать от Общества уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4.1.1.5 Субъект ПДн вправе обратиться повторно к Обществу или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 4.1.1.1, но не ранее чем через 30 (тридцать) дней после первоначального обращения, в случае, если такие сведения не были предоставлены ему в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос должен содержать обоснование направления повторного запроса.

4.1.2 Обязанности субъекта персональных данных

4.1.2.1 Субъект, обработка ПДн которого осуществляется Обществом обязан:

- сообщать достоверную информацию о себе и предоставлять документы, содержащие ПДн, состав которых установлен законодательством Российской Федерации и локальными нормативными документами Общества в объеме, необходимом для целей обработки;
- в течение 7 (семи) рабочих дней с даты изменения ПДн /документов, содержащих ПДн, сообщать Обществу об уточнении (обновлении, изменении) своих ПДн.

4.1.3 Права оператора

4.1.3.1 При обработке ПДн работники Общества, обрабатывающие ПДн, в зависимости от целей обработки, указанных в пункте 4.2 настоящей Политики, вправе:

- получать документы, содержащие ПДн;
- требовать от субъекта ПДн своевременного уточнения предоставленных ПДн;
- отказать субъекту ПДн в выполнении повторного запроса не соответствующего условиям, предусмотренным пунктом 4.1.1.5. В отказе субъекту ПДн, Общество указывает основания в отказе предоставления сведений;
- отказать субъекту ПДн в выполнении запроса на доступ к его ПДн, в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта ПДн к его ПДн нарушает права и законные интересы третьих лиц.

4.1.4 Обязанности оператора

4.1.4.1 При сборе ПДн Общество предоставляет субъекту ПДн по его просьбе информацию, предусмотренную пунктом 4.1.1.1 настоящей Политики.

4.1.4.2 Если субъект ПДн должен предоставить свои ПДн Обществу в соответствии с требованиями законодательства, то Общество разъясняет субъекту ПДн юридические последствия отказа предоставить его ПДн.

4.1.4.3 Если персональные данные получены Обществом не от субъекта ПДн, то до начала обработки таких ПДн Общество предоставляет субъекту ПДн следующую информацию:

- наименование и адрес Общества или его представителя;
- цель обработки ПДн и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи ПДн;
- установленные Федеральными законами права субъекта ПДн;
- источник получения ПДн.

4.1.4.4 Работники Общества, обрабатывающие ПДн субъектов ПДн, обязаны:

- обрабатывать ПДн, полученные в установленном действующим законодательством порядке;
- рассматривать обращения субъекта ПДн (законного представителя субъекта ПДн, уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн) и давать

мотивированные ответы в срок, не превышающий 30 (тридцати) календарных дней с даты поступления обращения (запроса);

- предоставлять субъекту ПДн (законному представителю субъекта ПДн) возможность безвозмездного доступа к своим ПДн, обрабатываемым в Обществе;

- принимать меры по уточнению, уничтожению ПДн субъекта ПДн в связи с его (законного представителя) обращением с законными и обоснованными требованиями;

- организовывать оперативное и архивное хранение документов Общества содержащих ПДн субъектов ПДн, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2 Цели обработки персональных данных

4.2.1 Обработка ПДн в Обществе осуществляется в следующих целях:

- исполнение Обществом обязанностей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

- рассмотрение резюме и подбор кандидатов для трудоустройства на вакантную должность в Общество;

- заключение, сопровождение, изменение, расторжение трудовых договоров, которые являются основанием для возникновения, изменения или прекращения трудовых отношений между работниками и Обществом;

- исполнение Обществом обязательств, возникающих из трудовых договоров;

- заключение договоров;

- исполнение Обществом обязательств, предусмотренных по договору;

- обеспечение безопасности и организация пропускного режима на объекты Общества.

4.2.2 В Обществе не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями обработки персональных данных.

4.3 Правовые основания обработки персональных данных

Правовыми основаниями обработки ПДн является совокупность нормативных и правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Общество осуществляет обработку ПДн, в том числе:

4.3.1 Трудовой кодекс Российской Федерации (ст. 85-90).

4.3.2 Налоговый кодекс Российской Федерации (ч.1, ст. 23 ч.1, ст. 84, ч.3, ст. 80).

4.3.3 Семейный кодекс Российской Федерации (глава V).

4.3.4 Гражданский кодекс Российской Федерации (глава 10, 28, ст. 361-367, 665, 779).

4.3.5 Федеральный закон от 01.04.1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» (ст. 8, 11, 15).

4.3.6 Федеральный закон от 29.11.2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации» (ст. 44).

4.3.7 Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании» (ч. 2 ст. 14).

4.3.8 Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» (ч. 1 ст.17).

4.3.9 Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (ст. 15, 18).

4.3.10 Федеральный закон от 08.02.1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» (ст. 31.1).

4.3.11 Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете» (раздел 3).

4.3.12 Постановление Минтруда России от 24.10.2002 №73 «Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях».

4.3.13 Постановление Госкомстата РФ от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты» (Личная карточка работника).

4.3.14 Приказ Минкультуры России от 25.08.2010 №558 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения» (разделы: 4; 4.1 п.412; 7; 8; 9.1 п. 757).

4.3.15 Устав Общества.

4.3.16 Согласия субъектов на обработку их персональных данных.

4.3.17 Иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

4.4 Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.4.1 Категории субъектов ПДн, а также содержание и объем обрабатываемых ПДн, применительно к целям их обработки, содержатся в Перечне персональных данных, обрабатываемых в ООО «АГК-1», и должностей работников, допущенных к их обработке.

4.4.2 В Обществе не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, судимости (если иное не требуется в соответствии с законодательством).

4.5 Порядок и условия обработки персональных данных

4.5.1 Перечень действий и способы обработки ПДн

При обработке персональных данных Обществом осуществляется следующий перечень действий:

- сбор;
- запись;
- систематизация;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

4.5.2 Используемые способы обработки персональных данных

Обработка персональных данных осуществляется Обществом следующими способами:

- с использованием средств автоматизации (автоматизированная обработка);
- без использования средств автоматизации (неавтоматизированная обработка);
- смешанная обработка (автоматизированная и неавтоматизированная обработка)

4.5.3 Условия прекращения обработки ПДн

Условиями прекращения обработки ПДн являются

- достижение целей обработки ПДн;
- выявления случаев неправомерной обработки ПДн;
- отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн;
- истечение установленных законодательством Российской Федерации сроков хранения документов;
- прекращение деятельности Общества (ликвидация или реорганизация).

4.5.4 Хранение персональных данных

4.5.4.1 Хранение персональных данных осуществляется Обществом в течение сроков, определённых законодательством РФ.

4.5.4.2 Хранение ПДн Общество осуществляет на территории Российской Федерации.

4.5.4.3 Для достижения целей обработки ПДн, указанных в пункте 4.2 настоящей Политики, а также в соответствии требованиями законодательства РФ, Общество осуществляет взаимодействие с третьими лицами.

4.5.4.4 Перечень третьих лиц, с которыми осуществляется взаимодействие:

- страховые организации с целью оказания услуг по медицинскому страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан;
- организации банковской системы с целью начисления заработной платы, социальных пособий, денежных поощрений и других выплат;
- сервисные организации с целью организации поездок, бронирования, оформления билетов, виз;
- охранные организации с целью оказания услуг по обеспечению безопасности, организации контрольно-пропускного режима на объектах Общества;

– образовательные учреждения с целью организации и проведения обучения, тренингов, тестов;

– консалтинговые организации с целью оказания консультационных услуг по широкому кругу вопросов в сфере коммерческой, юридической (правовой), технологической, технической, экспертной деятельности.

4.5.4.5 Передача ПДн может осуществляться в государственные учреждения в соответствии с требованиями законодательства РФ с целью выполнения возложенных на Общество функций, а также по запросам из государственных учреждений.

4.5.4.6 Общество вправе передавать ПДн органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.5.4.7 Общество и иные лица, получившие доступ к ПДн, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.5.4.8 Общество принимает меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О Персональных данных», в том числе направленные на обеспечение безопасности ПДн при их обработке (регламентируются отдельными внутренними документами Общества).